



OBS DERS KAYIT KILAVUZU

**Bu kılavuzun tamamını okumadan
ders kayıt işlemlerine başlamayınız!**



Giriş Ekranı

1. Giriş ekranından kullanıcı adı kısmına öğrenci numaranızı, şifre kısmına ise mevcut şifrenizi girmeniz gerekmektedir.
2. Eğer şifrenizi bilmiyorsanız **E-Devlet üzerinden** giriş yapabilirsiniz.

English

Kullanıcı Adı: 1234567890

Şifre:

Sayıların Toplamı: 67 + 1 = ?

Giriş

E-Devlet İle Giriş

Şifre Sıfırla




Ders Kayıt Seçeneği

1. Ders kayıt işlemlerini gerçekleştirebilmeniz için **Ders ve Dönem İşlemleri** menüsünden **Ders Kayıt** seçeneğine tıklayınız.

The screenshot shows the Yıldız Teknik Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi interface. The top navigation bar includes the university logo and the text 'Yıldız Teknik Üniversitesi'. The main menu is titled 'Öğrenci Bilgi Sistemi' and contains several options: Genel İşlemler, Ders ve Dönem İşlemleri (highlighted), Form İşlemleri, YÖKSİS İşlemleri, Hazırlık İşlemleri, Başvuru İşlemleri, and Kullanıcı İşlemleri. The 'Ders ve Dönem İşlemleri' menu is expanded, showing options like Ders Kayıt, Dönem Ortalamaları, Not Listesi, Transkript, Transkript Senaryosu, Diğer Belgeler, Müfredat Durum, and Staj Başvurusu. A red arrow points to the 'Ders Kayıt' option. The right sidebar shows a notification for 'Bilgilendirme 2020-2021 Bahar Döneminde 8 Adet Onaylan...' and a button for 'Aktif Akademik Dönem Bilgileri 2021-2022 Güz'.



Ders Kayıt Ekranı

1. Harç bilgileri (1)'de görülmektedir.
(**Not:** Harç borcu olan öğrenciler **ders kaydı yapamayacaklardır.**)
2. Ekleme istediğiniz dersi 'Müfredat/Bölüm Dışı Dersler' kısmından dersin kodu ya da dersin adını yazarak bulabilirsiniz.
3. Derslerin yanındaki  butonuna bastığınızda ders grupları görünecektir.

Lisansüstü öğrenciler için anabilim dalı tarafından açılmış olan dersler 1. sınıf dersleri sekmesinde yer alır.

Ders Kayıt-> Öğrenci Bilgileri

Öğrenci No / Adı Soyadı

Fakülte - Program / Sınıfı

Kayıt Tarihi / Nedeni







Bağlı Olunan Müfredat

Süre Durum

Ortalama

Ek İşlemler

1. Sınıf Dersleri 2. Sınıf Dersleri 3. Sınıf Dersleri 4. Sınıf Dersleri Müfredat/Bölüm Dışı Dersler Güz Yarıyılı Dersleri Bahar Yarıyılı Dersleri Tümü

Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	KRD	AKTS	Sınıf	Önceki Dönemler Tekrar Durumu	Aktif Dönem Kayıt Durumu
 KIM3411	Enstrümental Analiz 1	Z	3	5	3		
 KIM3421	Biyokimya 1	Z	4	5	3		
 KIM3431	Fizikokimya 3	Z	4	5	3		
 KIM3441	Organik Kimya 1	Z	4	5	3		
 KIM3451	Fizikokimya Lab. 2	Z	2	4	3		
 MES3-31	Mesleki Seçimlik 3 (3. Sınıf)	S	3	6	3		

6 - 1/1 1



Ders Kayıt Ekranı

1. Dersin farklı grupları var ise bu ekranda görülecektir.
2. Ek İşlemler menüsünden ders programı ve saatleri gibi diğer bilgiler görülebilmektedir.

Müfredattan Seçilen Dersin Kodu: KIM3411 / Enstrümental Analiz 1 Tipi: Zorunlu

Ders Kod/Ad: Öğretim Elemanı: Kontenjan Göster

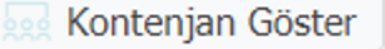
Şube	Ders Kod	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Elemanı	Snf	Açma Nedeni
+	2	KIM3411	Enstrümental Analiz 1	Z	3	3	5	3	Dönemsel


- Ders Programı
- Bölümleri Göster
- Saatleri Göster
- Diğ.Öğr.Elemanları



Ders Kayıt Ekranı

1. Aynı seçmeli gruptaki dersler şekildeki gibi görülebilmektedir.

2.  butonuna tıklayarak derslerin kontenjanını görebilirsiniz.

3. Seçmek istediğiniz dersin yanındaki  butonuna bastığınızda ilgili dersi ekleyebilirsiniz.

4. **Not:** Bu ekran üzerinden eklediğiniz derslere kayıt işleminiz **onaylama işlemi gerçekleşene kadar tamamlanmayacaktır.**



1.)Ders seçimine devam etmek için lütfen müfredattan seçtiğiniz derse uygun aşağıda listesi olan Aktif Dönemde Açılmış olan bir ders seçiniz.
2.)Bu ekranda bölümünüz tarafından tanımlanan ders kayıt kuralları işletilmektedir. Kurallar ile ilgili yaşadığınız problemleri lütfen bölümünüze bildiriniz
3.)Bu ekranda sadece bölümünüz tarafından aktif dönemde açılan dersler listelenmektedir. Seçmek istediğiniz ders listede görünmüyorsa, lütfen bölümünüze bildiriniz.

Müfredattan Seçilen Dersin Kodu: MES3-31 / Mesleki Seçimlik 3 (3. Sınıf) Tipi: Seçmeli
Gruplu Dersten Zorunlu Seçilecek Ders Adedi :

Ders Kod/Ad Öğretim Elemanı  Ek İşlemler 

Ara/Bul

Şube	Ders Kod	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Elemanı	Snf	Açma Nedeni	Kont.	Grup Kod
	2	KIM3471	Kimyasal Analizlerde Validasyon	S	3	3	6	3	Dönemsel	0/15	MES3-31
	2	KIM3461	Endüstriyel Anorganik Kimya	S	3	3	6	3	Dönemsel	0/15	MES3-31
	1	KIM3481	Kataliz Ve Adsorpsiyon	S	3	3	6	3	Dönemsel	0/15	MES3-31
	1	KIM3501	Kalite Güvencesi Ve Standartları	S	3	3	6	3	Dönemsel	0/15	MES3-31



Ders Kayıt Ekranı

1. Ders grup görüntüleme ekranından ders kodunun/adının tamamını veya bir kısmını yazarak ilgili filtreleme işlemini butonuna basarak gerçekleştirebilirsiniz.

Müfredattan Seçilen Dersin Kodu: / Tipi: Seçmeli


Ders Kod/Ad: KIM2551 Öğretim Elemanı: Kontenjan Göster İşlemler

Ara/Bul


Şube	Ders Kod	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Elemanı	Snf	Açma Nedeni	Grup Kod
+	3	KIM2551	Anorganik Kimya Lab. 1	Z	2	1	2	2	Dönemsel	
+	4	KIM2551	Anorganik Kimya Lab. 1	Z	2	1	2	2	Dönemsel	



Ders Kayıt Ekranı

1. Silmek istediğiniz ders için en soldaki  butonuna basınız.
2. Butona bastığınızda onay ekranı gelmektedir.
3. Evet butonuna basarak ders silme işlemini onaylayabilir veya Hayır butonuna basarak işlemi iptal edebilirsiniz.


	Şb.	Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS
	2	KIM3411	Enstrümental Analiz 1	Z	3+0	3	5
	3	KIM3421	Biyokimya 1	Z	4+0	4	5
	3	KIM3431	Fizikokimya 3	Z	4+0	4	5
	4	KIM3441	Organik Kimya 1	Z	4+0	4	5
	3	KIM3451	Fizikokimya Lab. 2	Z	0+4	2	4
	1	KIM3501	Kalite Güvencesi Ve Standartları	S	3+0	3	6



Dersi silmek istediğinizden emin misiniz?



Ders Kayıt Ekranı

1. Derslere kayıt işleminizi gerçekleştirmek için ilk olarak **Kontrol Et** işleminin ve ardından **Kesinleştir/Onayla** işleminin gerçekleştirilmesi gereklidir.
2. Hazırladığınız ders programının kontrolü için  butonuna basınız.
3. Bu işlem ders kontenjanları, derslere ait ön koşulları, ders saati çakışmaları gibi kontrolleri yaparak hazırlanan programın uygunluğunu denetler.

Altan Dersleri Göster

Öğrenci Onay Durumu : ▲ Onaylanmadı! Ders Kayıt Onaylanıncaya kadar hiç bir ders kontenjanına dahil edilemeyecek !

Danışman Onay Durumu : ▲ Onaylanmadı !

Seçilen Dersler

Şb. Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Snf	Alış	Açma Nedeni	Grup Kod
2 KIM3411	Enstrümental Analiz 1	Z	3+0	3	5	3	Yükseltme	Dnm.	
3 KIM3421	Biyokimya 1	Z	4+0	4	5	3	Zorunlu	Dnm.	
3 KIM3431	Fizikokimya 3	Z	4+0	4	5	3	Zorunlu	Dnm.	
4 KIM3441	Organik Kimya 1	Z	4+0	4	5	3	Zorunlu	Dnm.	
3 KIM3451	Fizikokimya Lab. 2	Z	0+4	2	4	3	Zorunlu	Dnm.	
1 KIM3501	Kalite Güvencesi Ve Standartları	S	3+0	3	6	3	Seçmeli	Dnm.	MES3-31

Toplam Kredi : 20/25 AKTS : 30 Saat : 22 Ders Sayısı : 6



Ders Kayıt Ekranı

1. Derslerinizi seçtikten sonra kontrol et butonuna bastıktan sonra sağdaki ekran görülmektedir.
2. Bu ekranda Toplam Kredi bilgisi bulunmaktadır. En fazla 25 kredi ders seçimi yapabilirsiniz.
3. Kesinleştir/Onayla butonuna basılmadığı sürece **dersleriniz eklenmeyecek ve ders kontenjanına dahil edilmeyecektir.**

Kesinleştir/Onayla

Ders Kayıt Kontrol Süreci Başarıyla Tamamlandı. Kesinleştirme İşlemi Yapabilirsiniz.

Kesinleştir/Onayla

Öğrenci Onay Durumu : **▲ Onaylanmadı! Ders Kayıt Onaylanıncaya kadar hiç bir ders kontenjanına dahil edilemeyecek !** Danışman Onay Durumu : **Onaylanmadı !**

Seçilen Dersler

Şb. Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Snf	Alış	Açma Nedeni	Grup Kod
2 KIM3411	Enstrümental Analiz 1	Z	3+0	3	5	3	Yükseltme	Dnm.	
3 KIM3421	Biyokimya 1	Z	4+0	4	5	3	Zorunlu	Dnm.	
3 KIM3431	Fizikokimya 3	Z	4+0	4	5	3	Zorunlu	Dnm.	
4 KIM3441	Organik Kimya 1	Z	4+0	4	5	3	Zorunlu	Dnm.	
3 KIM3451	Fizikokimya Lab. 2	Z	0+4	2	4	3	Zorunlu	Dnm.	
1 KIM3501	Kalite Güvencesi Ve Standartları	S	3+0	3	6	3	Seçmeli	Dnm.	MES3-31

Toplam Kredi : **20/25** AKTS : 30 Saat : 22 Ders Sayısı : 6

1-) Ders kaydınızı tamamlayabilmeniz için Kesinleştir butonuna basmanız gerekmektedir.
2-) Kesinleştir butonuna basıldıktan sonra ekleme / çıkarma işlemi yapılamaz.
3-) Seçilen dersler kesinleştirilmez ise bu derslerin kontenjanlarına dahil edilmez.
Kesinleştirme işlemi yapıldığı takdirde seçilen derslerin kontenjanlarına dahil edilir.

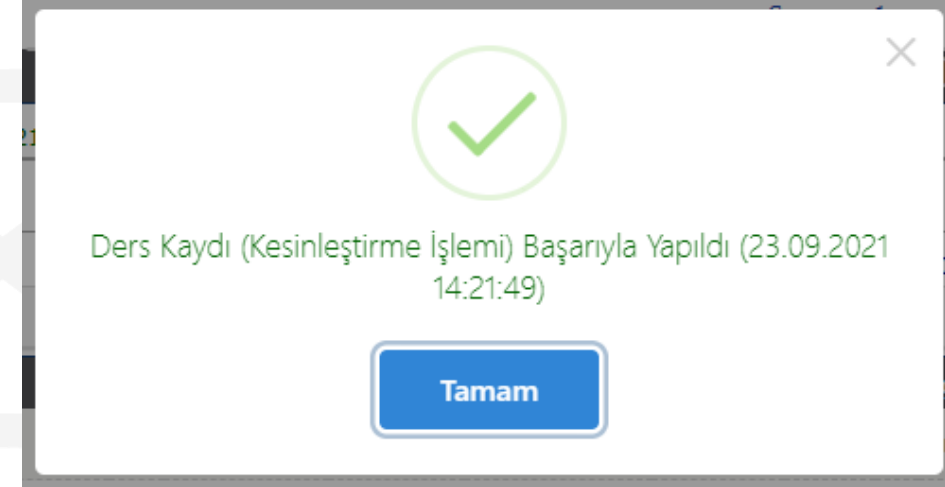


Ders Kayıt Ekranı

1. **Kesinleştir/Onayla** butonuna basarak ders programınızı kesinleştirerek ders kayıtlarınızı tamamlayabilirsiniz.

(Not: Dersler seçildikten sonra 'Kesinleştir/Onayla' işleminden önce sayfanın üst sayfasında bulunan Harç borcunun ödenmesi gerekmektedir. Herhangi bir problem yoksa sistem onay mesajı göstererek ders kayıt işleminizi tamamlayacaktır.

2. Problem olması durumunda ise sistem ilgili hata mesajını gösterir.
3. Hata mesajının alınması durumunda ders kayıt işleminiz **tamamlanmamıştır**. İlgili hatayı düzelterek kontrol ve onay işlemlerini tekrarlamanız gereklidir.





Dikkat Edilecek Diğer Hususlar

1. Tezli Lisansüstü öğrencilerimiz; Tezli ikinci öğretim ve Tezsiz ikinci öğretim derslerinden ücret karşılığı (Senato Esaslarında yer alan kurallar uygun olması şartı ile) ders alabilirler. Bu şekilde ders seçmek isteyen öğrenciler harcbirimi@yildiz.edu.tr adresi ile iletişime geçerek ücretlerini ödemeleri gerekmektedir. Aksi takdirde dersleri silinecektir.
2. Bilimsel hazırlık öğrencilerinin hazırlık kapsamında almaları gereken dersler Anabilim dalları tarafından eklenecektir. Bilimsel hazırlık dersleriniz ile ilgili Anabilim dalınız ile irtibata geçebilirsiniz.
3. Ders seçimi yapmadan önce Enstitülerimizin web sayfalarında yer alan duyuruları okuyunuz.
FBE için: fbe.yildiz.edu.tr
SBE için: sbe.yildiz.edu.tr
4. Ders seçiminde yaşanacak sorunlar için obslu@yildiz.edu.tr adresi ile iletişime geçebilirsiniz.

